

# デーリー東北新聞社 ホール使用申込書

申請日 年 月 日

## デーリー東北新聞社

代表取締役社長 荒瀬 潔 殿

団体名:

住所:

代表者氏名:

連絡先:

催事名	※紙面等にそのまま掲載されます。		
使用施設	<input type="checkbox"/> 1階デーリー東北ホール <input type="checkbox"/> 6階メディアホール( ) ※希望施設の口に✓を記入してください。		
使用日	年 月 日( )		時 ~ 時
	~ 月 日( )		日間 時 ~ 時
開演時間	時 分 ~ 時 分		
使用目的	<input type="checkbox"/> 催事 <input type="checkbox"/> 講演 <input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 教室 <input type="checkbox"/> 練習 <input type="checkbox"/> その他( )		
内容			
入場予定者数	名	使用駐車場	台 ※台数に限りがあります。下記をご確認ください。
入場料	無・有 ※有の場合:		
公開するお問い合わせ先	団体名(氏名)	連絡先(電話番号)	
センターでの入場券取り扱い	無・有 ※手数料10%いただきます		
使用備品	<input type="checkbox"/> 椅子(脚) <input type="checkbox"/> 長机(台) <input type="checkbox"/> マイク( /4本) <input type="checkbox"/> マイクスタンド(長、短) <input type="checkbox"/> 演台 <input type="checkbox"/> ホワイトボード <1階ホールのみ> <input type="checkbox"/> ステージ <input type="checkbox"/> ピアノ(有料) <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> 控室 <input type="checkbox"/> 180×60cmパネル		
料金区分			
請求金額	円(税込)	<払込期限>	月 日( )
紙面・ネットでの公開	可・不可		
備考			

<下記、ご確認をお願いします(✓をつけてください)>

- 弊社駐車場を使用する場合、主催者は誘導係を配置し、関係者や来場者を指定場所以外に駐車させないでください。
- 使用施設・付属設備・備品等は丁寧に扱い、使用後は原状回復を行ってください。損傷・汚損・紛失等の損害が生じた場合は、主催者に賠償していただきます。
- 上記の諸注意が守られない場合や弊社の指示に従わない場合、使用の中止および今後の使用をお断りいたします。

上記項目に同意し、ホール使用を申請いたします。

責任者氏名:

連絡先(携帯):

印

- ・ホール使用承諾の連絡を受けてから所定日までに使用料をお支払いください。お支払いを確認した時点で、正式に予約成立となります。
- ・入金後の返金はいたしません。使用日の2か月前よりキャンセル料が発生します。(2か月前→50%、1か月前→100%)

※使用日当日は、必ず、本社ビル一階正面の守衛に声をかけ、入館者リストに代表者名と入館時間をご記入ください。また、退館される際は、同様に退館時間をご記入ください。

販事局長	事業部長	請求連絡	aipo	kintone	入金日	受付担当